

Úkoly na měsíc

LEDEN

2.OPČ



Každý pro svoji vlastní samostatnou firmu založí e-mail
a uvede v kontaktech do záhlaví a zápatí

	<u>Klíčové kompetence – Průřezová témata</u>	(počet hodin 16)
1. Obchodování živností	Kompetence pracovní - Člověk a životní prostředí	
2. Uzavření knih daňové evidence	Občanské kompetence - Informační a komunikační dovednosti, Člověk a svět práce	

<u>Výstupy vzdělávání</u>	
1. Obchodování živností	Správně reaguje na pružnost nabídky a poptávky produktů na veletrhu
2. Uzavření knih daňové evidence	Posoudí souvislosti mezi náklady a výnosy
	Zná pojem zisk a ztráta podniku
	Provede jednoduchý výpočet hospodářského výsledku

Hodnocení a obchodování firem

Každý ve své složce v PC => na pracovním „Z“ => **⊖ Klímová CHF** => 2.OPČ vytvoří složku, kterou pojmenuje **LEDEN 2012**

dodržujte formát písma Times New Roman č.12

Do své složky LEDEN 2012 vytvořte Word, kterou pojmenujete **FF-Sokolov 2012**

✚ do záhlaví vlevo logo a název školy a vpravo logo vlastní firmy. Do zápatí jméno, příjmení a číslo stránky

úkol:

DAŇOVÁ EVIDENCE

Hodnocení výnosů a nákladů na základě regionálního veletrhu FF Sokolov, který proběhne 1. 3. 2012

1. Třídění dokladů – pracovní list I.

- a) cvičení č. 1 Uvedené zkratky účetních dokladů správně přiřaďte k celým názvům účetních dokladů.
- b) cvičení č. 2 Na základě informací uvedených v tabulce určete druh dokladu, který je možné v konkrétní situaci použít.

2. **Na každé stránce pracovního listu II.** najdete čtyři úkoly týkající se účetních dokladů. Pečlivě si přečte zadání a samostatně nebo ve skupinách úkoly vypracujte. (1-4 cvič.)
Bod 1 a 2 pomocí prezentace na interaktivní tab.

3. Každá firma si založí pokladní knihu na základě tržby
4. Daňová evidence – vytvořte knihu D.E.

Každý musí mít svoji pokladní knihu a daňovou evidenci založenou do portfolia i v elektronické podobě ve složce Klímová CHF!!!



I. Cvičení č. 1 Uvedené zkratky účetních dokladů správně přiřaďte k celým názvům účetních dokladů.

Zkratky účetních dokladů	Názvy účetních dokladů
1. PPD	a) Zúčtovací a výplatní listina
2. VB úvěr	b) Výdajový pokladní doklad
3. PŘÍ	c) Faktura přijatá
4. VPD	d) Výpis z bankovního účtu
5. FAD / FAP	e) Příjemka
6. ZVL	f) Příjmový pokladní doklad
7. VBÚ	g) Výdejka
8. FAV	h) Faktura vystavená

Cvičení č. 2 Na základě informací uvedených v tabulce určete druh dokladu, který je možné v konkrétní situaci použít.

Poř. č.	Hospodářská operace	Účetní doklad
1.	Prodej výrobků v hotovosti	
2.	Výpočet mezd zaměstnanců	
3.	Příjem zboží do skladu na základě dodacího listu	
4.	Bezhotovostní prodej služeb	
5.	Informace o splátkách úvěru a úrocích z úvěru	
6.	Zaplacena záloha na služební cestu v hotovosti	
7.	Výdej materiálu ze skladu do výroby	
8.	Informace o platbách sociálního a zdravotního pojištění	
9.	Bezhotovostní nákup materiálu	
10.	Informace o množství a cenách zboží na skladě	

- II.** Na každé stránce tohoto pracovního listu najdete čtyři úkoly týkající se účetních dokladů. Pečlivě si přečte zadání a samostatně nebo ve skupinách (dle pokynů vyučujícího) úkoly vypracujte.

Cvičení č. 1 V tabulce jsou uvedené různé hospodářské operace a související účetní doklady. Rozhodněte a запиšte, zda jde o doklady jednotlivé/sběrné a vnější/vnitřní.

Druh dokladu	Jednotlivý/ sběrný	Vnější / vnitřní
FAD za zboží		
Výdejky za celý měsíc		
Výpis z běžného účtu za červen		
FAV za služby		
VPD za měsíční nákup nafty		
PPD – zaplacení manka		
VPD za týdenní nákup kancelářských potřeb		
VPD za cestovné		
Příjemky za celý měsíc		

Cvičení č. 2 Na níže uvedeném účetním dokladu si zvýrazněte a zopakujte jednotlivé náležitosti účetních dokladů.

Faktura

Dodavatel		Faktura č.: 06092010	
<i>Jméno firmy</i> Maňák Václav <i>Adresa</i> Na Spravedlnosti 1375 <i>směr. č.+ město</i> 397 01 Písek <i>IČ</i> 606 21 745		Odběratel Kříž Pavel Píseckého 154 397 01 Písek	
<i>Banka</i> KB <i>Číslo účtu</i> 32547861/0100 <i>Variabilní symbol</i> 06092010 <i>Konstantní symbol</i> 0308 <i>Místo plnění:</i> CZ		Datum vystavení dokladu: 6. 9. 2010 Datum splatnosti: 17. 9. 2010	
<hr/>			
Označení dodávky	Počet kusů	cena 1 ks	Cena celkem v CZK:
Brzdový váleček – zadní	2	628,-	1 256,-
Brzdové čelisti zadní	1	1 212,-	1 212,-
Zadní díl výfuku	1	1 227,-	1 227,-
Brzdová kapalina	2	96,-	192,-
Držák zadního dílu výfuku	1	288,-	288,-
Brzdová hadička	2	344,-	688,-
Brzdové kotouče – přední	2	586,-	1 172,-
Brzdové destičky – přední	1	786,-	786,-
Spona výfuku	1	40,-	40,-
Brzdové trubičky	2	175,-	350,-
Zadní pružiny	2	1 340,-	2 680,-
Cívka starteru	1	960,-	960,-
Stáčení bubnů brzd		300,-	300,-
Práce		3 000,-	3 000,-
Částka k úhradě celkem v CZK:	Nejssem plátce DPH		14 101,-
Podpis dodavatele:			



Cvičení č. 3 Jste účetní ve firmě Miroslav Rychlík. Vyhotovte účetní doklad, který zachycuje následující hospodářskou operaci: firma Miroslav Rychlík (Na Spravedlnosti 145, 397 01 Písek, IČ 7975161314) zajišťuje přepravu osob. Dne 16. 12. 20.. byla provedena služba (školní výlet Písek – Praha a zpět). Doprava byla zaplacená hotovostí pí. Holořovou, která zastupuje ZŠ E. Benešem, Komenského 86, 397 01 Písek. Firma Miroslav Rychlík si účtuje za jeden kilometr 15,- (cesta z Písku do Prahy – 112 km). Zaúčtována byla i čekací doba 5 hodin (85,- za hodinu).

Faktura (za hotové)

<p>Dodavatel</p> <p><i>Jméno firmy</i> <i>Adresa</i> <i>směr. č. + město</i> <i>IČ</i> <i>Banka</i> <i>Číslo účtu</i> <i>Variabilní symbol</i> <i>Konstantní symbol</i> <i>Místo plnění:</i></p>	<p>Faktura č.:</p> <p>Odběratel</p> <p>Datum vystavení dokladu: Datum splatnosti:</p>		
Označení dodávky	Měrná jednotka	Počet měrných jednotek	Cena celkem v CZK:
Částka k úhradě celkem v CZK:	Nejsem plátce DPH		
Podpis dodavatele:			

Cvičení č. 4 Opravte vhodným způsobem vámi vytvořený doklad ze cvičení 4. Omylem byl zapsán datum 16. 12. 20.. Opravte chybné datum na aktuální.

